

工商企业管理专业 人才培养方案

专业大类：财经商贸大类

专 业 类：工商管理类

专业代码：530601

适用年级：2022 级

专业负责人：***

所属学院：文法与管理学院

修订时间：2023 年 07 月

目 录

一、专业名称及代码	1
二、入学要求	1
三、修业年限	1
四、职业面向	1
(一) 产业与专业映射关系	1
(二) 职业面向	2
(三) 主要岗位	2
五、培养目标与培养规格	4
(一) 培养目标	4
(二) 培养规格	4
六、课程设置及要求	6
(一) 公共课程	7
(二) 专业课程	13
七、教学进程总体安排	20
(一) 教学进程计划	20
(二) 课程总体安排	20
(三) 学时学分比例	20
八、实施保障	20
(一) 教师队伍	20
(二) 教学设施	21
(三) 教学资源	22
(四) 教学方法	23
(五) 学习评价	23
(六) 质量管理	24
九、毕业要求	25
(一) 学时学分	25
(二) 具体要求	25
十、附录	26

一、专业名称及代码

专业名称：工商企业管理

专业代码：530601

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力

三、修业年限

三年

四、职业面向

（一）产业与专业映射关系

通过调研得出，在数字经济建设的大背景下，数字化转型已经成为企业打造核心竞争力的必由之路。数字化转型需要的不仅仅是技术类人才，还需要更多能将业务场景和专业能力相结合的复合人才，尤其是在垂直行业领域深度应用最新的数字化技术的跨界人才。因此，熟悉业务场景、数字化应用、现场控制、质量管理、客户服务、企业运营的创新型复合人才将成为各行业人才市场的新宠。

通过进一步的研讨分析，与 XXX 科技有限公司、XXX 信息技术有限公司、XXX 人力资源管理公司制定培养方案，明确了专业服务的产业，归纳出了产业发展所需的综合能力，如战略规划、运营管理、市场营销、人力资源、理财规划等关键技能，根据关键技术领域对应的主要岗位确定了学生需要具备的岗位能力与相应的核心课程。

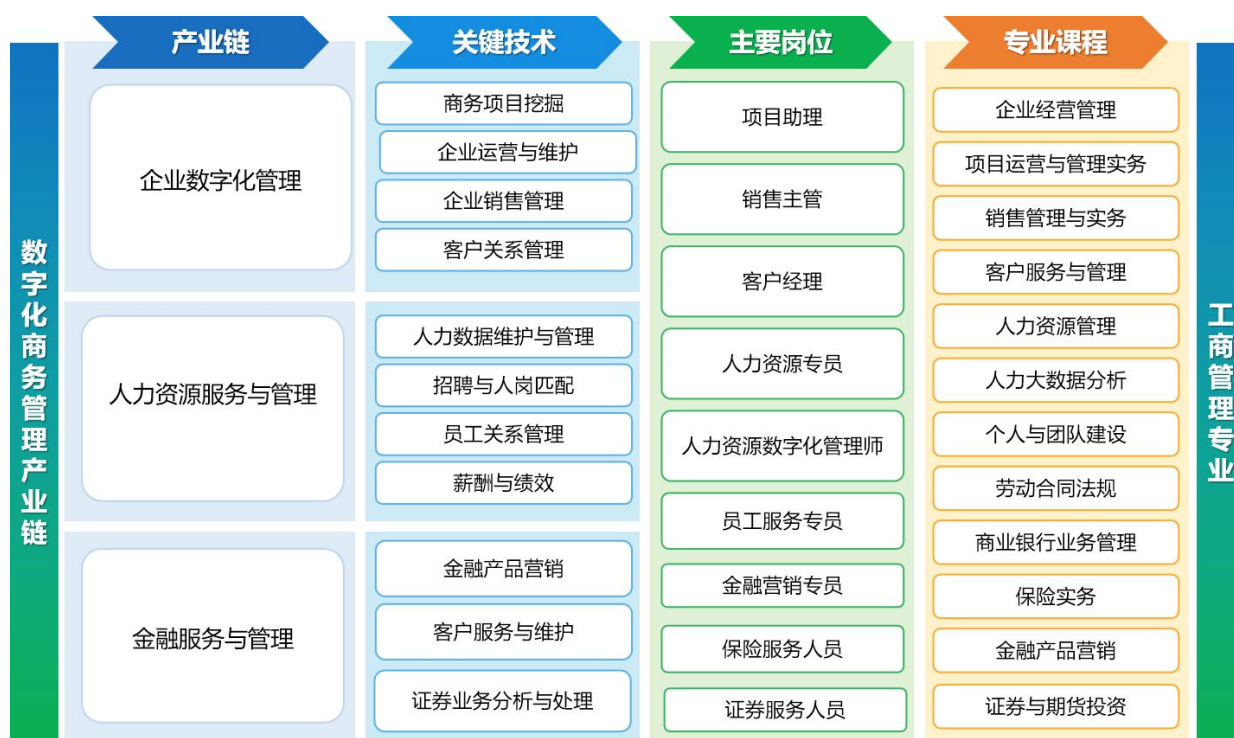


图 1 产业与专业映射

（二）职业面向

本专业职业面向见表 1 所示。

表 1 本专业职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位群或技 术领域	职业资格或职业技能 等级证书举例
财经商贸大类 (53)	工商管理类 (5306)	商务服务业 (72) 零售业(52) 互联网和相关 服务(64) 人力资源服务 (726) 货币金融服务 (66)	人力资源管理专 业人员 (2-06-08-01) 人力资源服务专 业人员 (2-06-08-02) 金融服务人员 (4-05-01) 企业经理 (1-06-01-02)	人力资源管理专 业人员 数字化管理师 金融机构基层管 理岗 运营主管	职业资格证书：银行从 业资格证书、四级企业 人力资源管理师（四 级） 职业技能等级证书：门 店数字化运营与管理、 人力资源数字化管理 证书。

（三）主要岗位

本专业主要岗位能力分析见表 2 所示。

表 2 本专业主要岗位分析

岗位名称	岗位职责	能力与素质要求
人力资源管理专员	1. 协助上级建立健全公司的人力资源管理制度，如招聘、培训、工资、保险、福利和绩效考核等。 2. 建立和维护人事档案，办理和更新劳动合同。 3. 执行人力资源管理各项实务的操作流程和各类规章制度的实施，配合其他业务部门的工作。 4. 执行招聘工作流程，协调和办理员工的招聘、入职、离职、调任、升职等手续。 5. 协同开展新员工的入职培训、业务培训，执行培训计划，联系组织外部培训，以及跟踪和反馈培训效果。 6. 帮助建立积极的员工关系，协调员工与管理层的关系，组织策划员工的活动。 7. 协助上级推行公司各类规章制度的实施，协助上级完成对员工的年度考核，管理争端解决程序。	1. 熟悉国家相关经济劳动合同法规政策；熟练掌握国家的相关人力资源操作要求，具有丰富的金融和管理理论专业知识； 2. 招聘需求分析能力，招聘广告设计能力； 3. 按岗位要求快速筛选简历的能力； 4. 招聘过程中事务性工作的组织、实施能力方案 5. 按照相关规则对招聘结果进行汇总、分析能力按公司要求定期补充、剔除简历； 6. 按照地方政策要求按时依规为企业员工申报五险一金能力； 7. 具有战略引领思维和绩效问题挖掘能力，针对性的收集培训需求，沟通培训方式，制作需求收集工具； 8. 入职资料审查能力、组织离职面谈能力、规避用工风险能力 9. 收集相关劳动法律、法规信息的能力，起草劳动合同文本的能力，起草专项协议的能力。
投融资项目管理	8. 负责企业投融资项目的成本预算、组织协调实施投融资预算方案； 9. 负责分析市场和项目的风险，对企业长短期的资金需求和投资需求进行预测，及时出具分析报告； 10. 积极开拓市场，为企业建立多元化的投融资渠道，与各个金融机构建立保持良好合作关系； 11. 负责编制项目可行性研究报告、商业计划书、投资分析报告； 12. 负责跟进企业的投资项目并进行项目评价分析。	1. 了解和熟悉相关投资知识和投资流程，能准确把握正确的投资方向； 2. 具备项目管理和执行的能力； 3. 具备财务分析能力，能整理和分析零散和原始的财务信息； 4. 逻辑思维能力，能对财务数据和财务信息进行专业分析，能进行逻辑性的推理； 5. 沟通协调能力，能与部门或者其他外部人员对项目的实施和分析进行高效沟通协调，能积极主动调动各项资源进行有效的沟通交流。
数字化管理师	1. 负责数字化转型项目的管理及实施工作，这包括但不限于流程优化、标准化设计等，确保企业或组织的数字化转型能够顺利进行。 2. 协助上级进行业务需求分析、数据收集和整理，为数字化转型提供必要的技术支持。 3. 推动并参与组织数字化转型相关会议及培训，提高员工对数字化转型的认识和参与度。 4. 负责数字化转型项目的进度跟进与	1. 业务能力：具备较强的商业思维和经营管理能力，能够理解企业需求，了解企业数字化运营流程，掌握企业数字化运营的基本方法论并做出相应的决策。 2. 技术能力：具备一定的技术知识和技能，包括掌握各类数字化工具和平台的使用方法，具备信息系统和网络安全的基本知识，能够进行数据分析和处理等。 3. 项目管理能力：具备良好的项目管理能力，包括项目规划、组织、协调和控制等方面的能力，能够有效地推进数字化管理项目的实施。 4. 人际沟通能力：具备良好的沟通和协调能力，能够与企业内部的各个部门和外部的利益相关者进行有

	推进，协调各部门完成数字化转型的相关工作，确保项目按时按质完成。 5. 根据客户需求，提出相应的解决方案，以满足客户的需求和期望。	效的沟通和协作，推动数字化管理的落地和执行。 5. 创新能力：具备较强的创新能力，能够思考和应用新的数字科技和工具，提出创新的解决方案，推动企业的数字化转型和创新发展。 6. 具备较强的逻辑思维能力、归纳演绎能力，能快速学习全新领域的技能知识。
--	--	--

毕业就业领域、岗位及未来发展空间具体分析，见表3。

表3 主要岗位未来职业发展

序号	岗位名称	未来职业发展
1	人力资源经理	未来三年成长为职能负责人，能制定战略规划及各阶段工作目标分解，起草文件，处理外部公共关系，制定方案以及部门发展全方位把控。 未来五年成长为部门负责人，负责企业行政人事战略的制定，对每一个职能部门进行任务下达及监督控制。
2	投资与理财项目经理	未来三年发展成为项目负责人，能对企业投融资项目的风险进行全面分析与把控，并定期对业务项目的风险进行分析和报告。 未来五年成长为部门负责人，能够结合经济与金融的发展形势对企业可能面临的各类风险，如流动性风险、信贷风险等进行综合性的分析和防范，监控企业的业务发展情况。
3	金融产品服务经理	未来三年发展成为项目负责人具备金融方案设计能力、金融营销能力和客户关系管理能力；金融业务风险防范能力。能够为金融客户提供理财、投资、信贷领域的客户关系维护。基层管理人员。 未来五年成长为部门负责人，能够成为金融机构客户经理岗、金融机构理财经理岗、金融机构投资顾问岗等提供金融服务方案设计和金融产品的销售等服务的金融产品中高层管理人员。

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业立足首都城市运行与管理和高精尖产业发展，培养理想信念坚定，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、数字化素养、职业素养，掌握扎实的科学文化基础和企业运营、人力资源管理、商务沟通及数字化管理等知识，具备数字化操作技能、数字化信息分析能力，具备运营管理、人力资源管理、数字化管理和战略管理的能力，具有工匠精神和信息素养，面向商务服务业、互联网和相关服务、人力资源服务、货币金融服务等行业的人力资源管理、金融服务、企业经理等职业群，能够从事企业运营、人力资源管理、企业数字化管理、战略实施等工作的复合型国际化高素质技术技能人才。

（二）培养规格

从素质、知识和能力三个方面达到以下要求，突出数字化职业素养、数字化专业能力和数字化职业能力特色。

1.素质

(1) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

(2) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

(3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维、全球视野和市场洞察力；

(4) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；

(6) 具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；

2.知识

(1) 掌握必备的政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

(2) 掌握能够本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握数字技术、绿色发展、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识。

(3) 掌握管理学基础、基础会计、市场营销基础、经济法基础、统计基础、市场调查与数据分析的基本知识和方法。

(4) 熟悉企业运营管理的设计、维护、完善的流程与方法。

(5) 掌握现代企业人力资源管理的原则、方法与流程；掌握数字化人力资源管理理论与工具等相关知识。

(6) 掌握企业战略的分析、制定、实施、完善的流程与方法；掌握现代企业管理咨询与规划设计的方法。

(7) 掌握市场调查的方式、方法、流程，数据的分析，市场调查报告的撰写方法。

(8) 掌握一定的数据分析、数据处理和项目管理知识。

(9) 掌握金融理财业务基本规范、业务要求与操作规程。

(10)熟悉银行风险管理相关业务规范与处理方法。

(11)熟悉现代金融业的新知识、新技术、新方法、新应用。

3.能力

(1) 具有战略目标确定、战略分析、战略选择与评价、战略实施、战略控制等企业战略管理基本能力。

- (2) 具有运营规划、质量管理、营销管理、供应链管理、客户服务管理、安全危机管理、财务管理等企业运营管理能力。
- (3) 具有企业组织设计、人员招聘与培训、绩效管理、薪酬管理、团队管理、文化建设等人员管理能力。
- (4) 具有协助企业数字化管理规划、数字化沟通、数字化协同、数字信息分析、数字化决策等企业数字化管理基本能力。
- (5) 具有行业企业市场调研分析、管理方案制订、管理改善执行、改善效果评估等管理咨询能力。
- (6) 具有企业公文处理、客户接待、会议组织、辅助决策和资产设备管理等行政事务管理能力。
- (7) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力。
- (8) 具备大数据平台的数据采集、清洗技巧，能够通过建立数据模型进行相关数据分析，进行企业人力资源决策、投资决策。
- (9) 具备公司理财与分析能力、风险规避、商机捕捉、问题解决能力。

六、课程设置及要求

专业课程设置按性质划分为必修课、选修课。必修课包括公共基础课程、专业基础课程、专业核心课程、专业方向课程等，选修课根据培养目标和规格的要求，分为全校公共选修课和专业选修课。



图 2 工商企业管理专业课程体系图

（一）公共课程

公共课程分为必修的公共基础课程和公共选修课程

1.公共基础必修课程

根据国家有关文件规定，结合学院与专业实际，将思想道德修养与法律基础、职业基本素养、毛泽东思想与中国特色社会主义体系概论、形势与政策、体育、大学生心理健康、高等数学、英语、计算机应用基础、安全教育、新一代信息技术等课程列为公共基础必修课程。

2.公共基础选修课程

公共选修课程主要包括人文素质类课程、心理健康类课程、艺术类美育课程、工程设计类课程、传统文化类课程等。

工商企业管理专业必修公共基础课程课程目标与要求如表 4 所示。

表 4 公共基础课程课程目标与教学要求

序号	课程名称	课程目标	主要内容和教学要求
1	思想道德与法治	本课程遵循中国共产党第十九次全国代表大会精神、以中发[2004]16 号文件精神和教社政〔2005〕5 号文件精神强调的实效性、针对性为准绳，形成高职院校思想政治理论课实效性教育理念（认识目标）；以高等职业教育目标的应用性为实践指导方针，形成高职院校思想政治理论课实效性的模式（技术目标）；以中共中央办公厅印发的《关于培育和践行社会主义核心价值观的意见》、十八届四中全会审议通过的《中共中央关于全面推进依法治国若干重大问题的决定》、国家示范校建设要求即高素质、高技能的应用型人才为依据，通过“知、情、意、行”训练达到“入耳、入脑、入心、导行”的效果。 通过学习和训练，学生能够综合运用人生观、价值观、道德观和法治观的理论进行简单的案例分析，确立正确的人生目标，形成良好的道德素质，养成尊法学法守法用法的良好习惯，学生的思想政治素质、道德素质与法律素质能够满足首都各行业发展的需要（实效性目标）。	思想道德与法治 2021 是思想道德修养与法律基础 2018 的最新修订版本，新版本内容共六章，主要针对大学生成长过程中面临的思想和法律问题，开展马克思主义的世界观、人生观、价值观、道德观、法治观教育，来引导大学生提高思想道德素质和法治素养，成长为自觉担当民族复兴大任的时代新人。 课程通过四个模块确立学习内容，每个模块下设专题，并提出具体教学要求，通过设置具体的知识目标、能力目标和素质目标，使学生能够从提升职业素质角度进行案例分析，在实践中能够分辨是非、善恶、美丑，掌握提高道德修养的主要方法，学会运用法治思维思考问题，运用法治方式维护自身的合法权益和履行义务，通过学习与体验，使学生成为具备较高的思想政治修养、道德修养且遵纪守法的公民。
2	职业基本素养	通过职业素养的学习与养成，培养学生敬业精神、工匠精神、劳动精神、劳模精神，让学生真正热爱劳动、形	主要完成“十个学会”学习任务，即让学生在“学会敬业、学会诚信、学会踏实、学会沟通、学会协作、学会主动、学会坚持、学

序号	课程名称	课程目标	主要内容和教学要求
		成敬业守信，埋头苦干良好品质，以及铸就精益求精的工匠精神和争当劳模的价值追求。形成学生积极向上、团队合作、责任担当的意识，提高学习能力自控能力、创新能力等，为学生人生职业卓越发展注入不可替代的发展能力。	会学习、学会自控、学会创新”的重要性以及学习方法和认知态度等方面达到一定的水平，为学生步入职场打好良好的职业基本素养基础。 根据素养养成规律特点及“十个学会”的具体教学要求，为提高学生学习兴趣，突出学生自主学习意识，更好地注重情感体验，强化实践融入。按照行动导向教学组织要求，在本课程中主要运用了专题研讨、案例分析、视频观摩、角色扮演、团队拓展、任务实践等教学方法。职业基本素养的教学关键是要让学生亲身体验，亲身感悟，亲身行动。因此在教学手段的选择上，通过手段运用要让学生“入耳，入眼、入脑”，做到“用口、用手、用心”。
3	毛泽东思想与中国特色社会主义体系概论	通过“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论”课程的学习，对学生进行毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系理论成果的教育，帮助学生掌握马克思主义的基本立场、观点和方法，了解党的基本理论、基本路线、基本纲领和基本经验，树立建设中国特色社会主义的理想信念；使他们注重理论联系实际，了解国情、民情、党情，注重知和行的统一，将思想政治理论知识“内化”为自身的内心需要和行为动机，树立正确的世界观、人生观和价值观；使学生更深刻、更全面地掌握本课程的基本原理和方法，培养他们运用习近平新时代中国特色社会主义思想解决实际问题的能力，提高他们的认识能力、实践能力和社会适应能力；使学生在认识社会中逐步认识自我，在了解国情、民情时明确自己的历史责任，树立牢固的马克思主义和中国特色社会主义信念，增强他们为社会主义现代化建设勤奋学习的积极性。	教学内容：课程以中国化的马克思主义为主题，以马克思主义中国化为主线，以中国特色社会主义建设为重点，从理论与实践、历史与逻辑的统一上揭示马克思主义中国化的理论轨迹，准确阐述中国共产党在把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程中，创造了中国化的马克思主义，形成了毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想一系列重大理论成果。课程充分展示了毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想在中国革命、建设、改革和实现中华民族伟大复兴中的重要历史地位和作用。 教学要求：第一，全面、准确地把握和落实中央关于开设该课程的基本要求，即结合我们党将马克思主义与中国实际结合的历史进程，讲清理论，帮助学生把握基本原理，坚定理想信念；第二，突出课程的思想政治教育功能，更好地承担起对大学生进行系统的马克思主义理论教育的任务；第三，坚持理论联系实际，贴近实际，贴近生活，贴近学生，激发学生学习的积极性和主动性。
4	形势与政策	深刻领会党的十八大以来党和国家事业取得的历史性成就、发生的历史性变革、面临的历史性机遇和挑战，自觉拥护党的基本路线、重大方针和政策，深刻理解党和政府治国方略，积极关注社会热点、焦点问题，科学分析我国和平发展进程中的国际环境和社会特征，冷静思考国际阵营面对中国崛起的种种反应，主动增强实现改革开放和中国特色社会主义现代化建	由于《形势与政策》课的内容具有针对性与时效性的特点，因此其内容具有特殊性，不同于传统课程有固定的教学内容体系。 依据中宣部、教育部下发的“高校形势与政策教育教学要点”，结合当前国际国内形势以及我校教学实际情况和大学生成长的特点确定选题。在介绍当前国内外经济政治形势、国际关系以及国内外热点事件的基础上，阐明了我国政府的基本原则、基本立场与应对政策。采用专题式教学方法，每学期

序号	课程名称	课程目标	主要内容和教学要求
		设宏伟目标的国家荣誉感、社会责任感和民族自信心，激发学生刻苦学习开拓创新、报效祖国，全面实现中华民族伟大复兴。	从国内、国际两方面确定若干专题作为理论教学内容。努力体现权威性、前沿性，注重理论与实际的结合、历史与现实的结合、稳定性与变动性的结合、学习知识与发展能力的结合，在相关问题的解读和分析上下工夫，力求达到知识传递与思想深化的双重效果。
5	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	帮助高职学生全面系统深入讲授习近平新时代中国特色社会主义思想的核心要义、精神实质、丰富内涵、实践要求，帮助学生全面认识其时代意义、理论意义、实践意义、世界意义，深刻把握其中贯穿的马克思主义立场观点方法，不断提高马克思主义理论水平，增进政治认同、思想认同、情感认同，切实做到学、思、用贯通，知、信、行统一，努力成长为担当复兴大任的时代新人。	主要内容：以《习近平谈治国理政》（第一、二、三卷）、《习近平新时代中国特色社会主义思想学习纲要》和《习近平新时代中国特色社会主义思想三十讲》为主要依据，参照教育部印发的《习近平新时代中国特色社会主义思想概论教学建议》，以及十八大、十九大和历届全会精神精神和北京市教委提供的各种教学资源。 教学要求：第一，全面、准确地把握和落实中央关于开设该课程的基本要求，讲清理论，帮助学生把握基本原理，坚定理想信念；第二，突出课程的思想政治教育功能，更好地承担起对大学生进行系统的马克思主义理论教育的任务；第三，坚持理论联系实际，贴近实际，贴近生活，贴近学生，激发学生学习的积极性和主动性。
6	体育	1.通过公共体育教学，使学生在体育教学中享受乐趣； 2.通过四个学期公共体育教学，使学生至少掌握 1-2 项运动技能，增强体能； 3.体育课程思政贯穿公共体育教学过程，使学生在体育教学与练习中完善人格； 4.通过公共体育教学的练习与竞赛，使学生学会尊重、遵守规则，锤炼意志。	1.教学内容： 身体素质练习：提高心肺功能练习不低于 30%； 运动技能学习：开设四个学期、17 个体育项目选项课和选修课学习，使学生在校至少掌握 1—2 项运动技能； 课程思政教学：将爱国主义、集体主义、社会主义核心价值观、人格养成、培养乐趣、锤炼意志等融入、渗透整个体育教学。 2.教学要求：教会、勤练、常赛 夯基础：通过强制性的体育课程与策划性的课余体育活动，让学生有收获，达到“以体育人”的效果，打造终身体育观。 融专业：为学生的专业发展服务，融入职业动作发展模式，细化坐姿类、站姿类、变姿类和生产建设类等职业特性进行专项化体育教学与训练。 强技能：掌握一到两项体育技能，建立终身体育观。
7	英语	高职英语课程全面贯彻党的教育方针，培育和践行社会主义核心价值观，落实立德树人根本任务。帮助学生掌握好基础知识，进一步促进学生英语学科核心素养的发展，为提升学生的就业竞争力及今后的可持续发展打下良好的基础。	英语课程密切关注经济和产业结构的变化和调整，培养学生的终身学习能力，以培养学生在职场环境下运用英语的基本能力为目标，以职业需求为主线开发和构建教学内容体系。根据学生入学实际情况，分类指导、因材施教、要求各异。掌握 2300-4000 个英语单词（含初中阶段）。另需掌握 200-400

序号	课程名称	课程目标	主要内容和教学要求
		高职英语在中等职业学校和普通高中教育的基础上，进一步促进学生英语学科核心素养（包括以下四项）的发展，为培养具有中国情怀、国际视野，能够在日常生活和职场中用英语进行有效沟通的高素质技术技能人才奠定基础。 1.职场涉外沟通：掌握必要的英语语音、词汇、语法、语篇和语用知识，具备一定的听说读写译技能，为有效完成日常生活和职场情境中的沟通任务奠定基础。 2.多元文化交流目标：能够通过英语学习获得多元文化知识，能用英语讲述中国故事、传播中国文化，为有效完成跨文化沟通任务奠定基础。 3.语言思维提升：引导、培养学生的逻辑、思辨和创新思维水平。 4.自主学习完善：具有明确的英语学习目标，能根据升学、就业等需求，采取恰当的方式学习。	个左右与未来职业相关的英语词汇。掌握基本的英语语法，并能基本正确地加以运用。主题涉及职业与个人、与社会、与环境等三方面内容，通过每单元听力、口语、语篇、写作等教学内容的学习，提高学生的英语应用能力，为学生提升职业、学习、素养英语能力奠定基础。 教学要求： 1.坚持立德树人，关注课程内容的价值取向，将课程内容与育人目标相融合，培养学生的爱国主义情怀和民族自豪感。 2.依据教学目标，围绕教学内容，设计符合学生情况的教学活动，将促进学生英语学科核心素养贯穿教学全过程。 3.结合内容，设计与职场相关的教学活动，加强学生的语言实践应用能力，加强其对职业素养的认识和理解。 4.指导学生充分利用各种信息资源，通过自主学习和探究式学习提升学生的信息素养。 5.根据学生能力水平组织教学，尊重生源差异和个体差异，构建适合学生个性化学习的教学模式。
8	高等数学	《高等数学》是高职阶段一门必修的重要公共基础理论课。其应用几乎遍及所有的科学技术领域以及工农业生产和国民经济各部门之中。它一方面为学好后续数学课程和专业课程提供了必要的数学基础知识和方法论的指导，还对培养学生的辩证思维能力、抽象思维能力、逻辑推理能力、逆向思维能力、分析判断能力、空间想象能力和自学能力、数学建模能力等具有重要作用。 高等数学课程属性决定了其思想政治教育功能的潜隐性，这就要求任课教师深入挖掘高等数学知识的德育内涵，找准时机，合理融入，契合学生成长发展的需求和期待，实现“课程承载思政，思政寓于课程”的相融相合。	本课程主要包括一元函数的连续、导数、微分、积分相关内容，通过本课程的学习，要求学生掌握本课程的基本概念，基本运算和基本方法的应用。掌握利用数学软件解决数学问题的能力。 学科能力方面逐步培养学生自主探究能力，结合专业特点，能够揭示概念的实质。注重基本概念的几何解释、经济背景和物理意义以及实际应用价值。具备工程、物理、经济等方面应用数学知识解决实际问题的能力。 应用能力方面，力求在简洁的基础上使学生能从整体上了解和掌握该课程的内容体系，使学生能够在实际工作中、其它学科的学习中能灵活、自如地应用这些理论。
9	计算机应用基础	培养学生具有良好的动手实践能力，能使用常用的办公软件处理文档。具有良好的逻辑分析能力，能快速地完成办公操作的任务。具有良好的沟通展示能力，能对工作中的数据进行分析 and 展示。具有良好的自学态度和能能力，能综合使用各种技能完成工作任务。	1.计算机基础知识和软硬件系统概念，包括：计算机发展史、数制转换、计算机软硬件系统、计算机基本术语、计算机基本参数配置等。 2.Windows 操作系统的应用，包括：操作系统基本设置、文件处理、基本软件应用； 3.文字处理软件 WORD 的基本操作，包括：

序号	课程名称	课程目标	主要内容和教学要求
		务。	文档编辑、图文混排、排版、办公文档编制、打印等。 4.电子表格软件 Excel 的基本操作，包括：基本公式的使用、统计分析、图表设计等。 5.演示文稿 PowerPoint 的基本操作，包括：母版设计、动画设计等。 6.互联网的基本知识和互联网的基本操作。 要求学生能够理解计算机基础知识和硬件系统的概念，熟练操作与使用 Windows 操作系统中的文件处理与基本设置。掌握文档软件 Word 的基本操作，包括编辑、图文混排、排版、打印等，掌握处理办公文档的编制。掌握电子表格软件 Excel 的基本操作，能使用软件对数据进行统计分析处理。掌握演示文稿 PowerPoint 的基本展示功能，能够较好应用演示文稿进行主题展示。了解互联网的发展过程和基本知识，能够熟练使用互联网。
10	新一代信息技术基础	本课程是针对各专业高职生的一门通识课程，主要介绍物联网、云计算、大数据、人工智能及区块链等新一代信息技术。让学生了解关键技术、熟悉典型应用，优化学生的知识结构。理解使用信息技术解决各类自然与社会问题的基本思想和方法，获得当代信息技术前沿的相关知识，拓展专业视野，培养学生借助信息技术对信息进行管理、加工、利用的意识。提高学生的信息素养、信息技术的应用能力、信息技术与本专业技术的融合能力。培养自主学习、团队协作、探索创新的能力，为后续专业课学习和职业拓展打下良好基础。	1.云计算 云概述、云标准、云存储、云服务、云桌面、云安全、云技术和云应用。典型案例（企业产品、典型服务和解决方案等）。 要求掌握云计算的内涵、云计算的技术架构和云计算的相关应用，能够结合自己的专业提出利用云计算技术解决问题的思路。 2.大数据 大数据概念和大数据的发展史；介绍统计学、数据模型、大数据和机器智能、大数据的特征；熟悉数据收集、数据挖掘和数据安全的技术；了解大数据与商业、大数据的隐私问题、未来智能化产业、智能革命和未来社会等。 要求学生掌握大数据的基本知识，了解大数据的各种相关技术及其具体应用，能够结合自己的专业提出利用大数据技术解决问题的思路。 3.物联网 包括物联网的基础知识、各种传感器、M2M 体系结构及应用、云计算技术和开放复杂智能系统。 要求学生掌握物联网的基本知识，了解物联网的各种相关技术及其具体应用，能够结合自己的专业提出利用物联网解决问题的思路。 4.人工智能 人工智能的发展简史；人工智能技术的发展趋势；人工智能研究的基本内容和主要研究领域；人工智能的研究热点；人工智能的应用范例。

序号	课程名称	课程目标	主要内容和教学要求
			要求学生掌握基本创新方法，掌握人工智能的基本知识，了解人工智能的各种相关技术及其具体应用，能够结合自己的专业提出利用人工智能解决问题的思路。
11	安全教育	1.培养学生安全意识，懂得安全工作的重要性，树立安全第一、生命至上的理念； 2.掌握一定的安全常识和安全隐患辨识技能，能够在学习、生活中以及今后的职业生涯中，利用所学知识保障自身及他人的人身和财产安全； 3. 树立团队意识和集体意识，能够参与到学校、家庭、企业的安全劳动中，建设学校和企业的安全文化。	1.学习安全生产相关的法律法规知识，懂得安全在劳动和生产中的重要性，以及法律地位； 2.学习安全管理知识，了解安全工作的开展的过程和流程； 3.了解重点行业安全生产技术知识，培养学生安全生产基本素质； 4.了解职业危害，懂得应急管理知识，掌握应急处置基本方法。
12	大学生心理健康	课程旨在使学生明确心理健康的标准及意义，增强自我心理保健意识和心理危机预防意识，掌握并应用心理健康知识，培养自我认知能力、人际沟通能力、自我调节能力，切实提高心理素质，促进学生全面发展。 通过课程教学，使学生在知识、技能和自我认知三个层面达到以下目标。 知识层面：通过本课程的教学，使学生了解心理学的有关理论和基本概念，明确心理健康的标准及意义，了解大学阶段人的心理发展特征及异常表现，掌握自我调适的基本知识。 技能层面：通过本课程的教学，使学生掌握自我探索技能，心理调适技能及心理发展技能。如学习发展技能、环境适应技能、压力管理技能、沟通技能、问题解决技能、自我管理技能、人际交往技能和生涯规划技能等。 自我认知层面：通过本课程的教学，使学生树立心理健康发展的自主意识，了解自身的心理特点和性格特征，能够对自己的身体条件、心理状况、行为能力等进行客观评价，正确认识自己、接纳自己，在遇到心理问题时能够进行自我调适或寻求帮助，积极探索适合自己并适应社会的生活状态。	大学生心理健康综述：了解心理咨询的基本概念和功能，建立正确的心理咨询观念以及自助求助的意识；了解常见的大学生心理困惑及异常心理；理解大学生主动适应追求发展的重要性；掌握大学生心理健康的标准；了解自我，发展自我：了解自我意识发展的特点；理解在自我意识发展过程中重要影响因素；掌握调适的方法，建立自尊自信。 大学生情绪管理：了解情绪的定义，其基本的四个层面的内涵，情绪的功能，掌握自我调节情绪的方法。 大学生人际交往：了解人际交往的意义、特点及类型；理解影响大学生人际交往的因素；掌握基本的交往原则和技巧，增强人际交往能力。 大学生原生家庭：了解家庭生命周期理论，了解家庭规条对人生发展的影响，练习爱的五种表达。 大学生生命教育及危机应对：了解生命的意义，尊重生命，珍爱生命；理解大学生心理危机的心态及其发出的信号；掌握初步的干预方法，预防心理危机，维护生命安全。
13	劳动教育	1、进一步突显职业院校学生特点，全面提高学生劳动素养，使学生树立正确的劳动观念，培育积极的劳动精神，着力增强职业荣誉感和责任感。 2、培育积极向上的劳动精神和认真负责的劳动态度。	1、将劳动教育纳入技术技能人才培养全过程，不断丰富完善“软技能、硬技能、高技术”实践能力训练体系。 2、丰富劳动教育内容，主要包括日常生活劳动、生产劳动和服务性劳动中的知识、技能与价值观。围绕劳动精神、劳模精神、工

序号	课程名称	课程目标	主要内容和教学要求
		3、使学生具有必备的劳动能力，养成良好的劳动习惯和品质。提高职业劳动技能水平。	工匠精神、劳动组织、劳动安全和劳动法规等方面设计，形式包括理论讲授、专题讲座、现场体验等。 3、不断拓展劳动教育实施途径，主要有独立开设劳动教育必修课，在学科专业中有机渗透劳动教育，在校内外安排劳动实践，在校园文化建设中强化劳动文化等。 4、深化劳动教育评价改革，将劳动素养纳入学生综合素质评价体系，不断提升劳动教育质量。
14	生涯规划与就业创业指导	生涯规划： 1.探索自己的性格和兴趣、价值观，理解兴趣、能力、价值观等对职业选择的作用； 2.了解探索工作世界的方法，激发探索职业世界的动机； 3.对工作和职业世界有初步的认识，理解职业兴趣与工作世界的对应关系； 4.理解当下的学习对未来的生活方式和成功的影响，激发积极主动性与自主学习动机； 5.发现自己的内在和外资源，树立主动开拓自己资源的意识； 6.学习并掌握目标自我管理的方法； 创业部分： 提高和增强学生的创业基本素质与创业能力，形成创业所必需的领导力、全球化的眼光、敏锐的市场意识、务实踏实的作风、锲而不舍的精神、组织运作能力和为人处事的技巧，以及培养和了解企业家精神、创业团队建设、创业机会与商业模式分析以及创业计划书撰写等。 就业部分： 通过实施系统的职业指导教学，学生了解就业形势，熟悉就业政策，提高就业竞争意识和依法维权意识；了解社会和职业状况，掌握如何写简历、如何写求职信方法；面试应具备的心理及技巧，提高就业竞争能力及创业能力。	生涯规划： 1.本课程以小组为单位，使用卡片积分的方式激励学生自主回答问题。采用游戏活动体验、讨论分享为主的方式进行，并且促进学生以小组为单位进行课外实践，激发学生的探索动机。 2.让学生参与生涯体验周实训，旨在帮助同学们树立生涯规划意识，引导同学们正确认知自我、探索世界；并在现实社会中，将个人需求与国家发展相结合起来，通过规划与行动，实现个人价值与社会价值的融合。 就业创业： 1.本课程以小组为单位，培养和提高学生集体观念和协作意识，并使用卡片积分的方式激励学生自主回答问题； 2.用新颖的案例故事和社会事件来做好新课导入部分； 3.合理分配课堂时间，讲究授课方法，尽量让学生主动参与课堂学习和讨论； 4.积极调动课堂学习气氛，激发学生的创新思维。

（二）专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业方向课程、专业选修课程。

1.专业基础课程：包括管理学基础、经济学基础、统计基础、市场调查、基础会计、市场营销、货币银行学。

2.专业核心课程：包括企业经营管理、项目运营与管理、人力资源管理、人力大数据分析、商务数据分析、商业银行业务、个人理财与规划、客户关系管理。

3.专业方向课程：人力资源管理专业方向：数字化人力资源管理、人力资源共享服务、员工服务与管理、劳动合同法。数字化管理方向：数字化运营与管理、财务分析与管理、销售管理、合同法规。金融服务方向：金融产品营销、商业银行业务、保险实务、金融法规。

表 5 专业基础和专业核心课程目标与教学要求

序号	课程名称	课程目标	主要内容和教学要求
1	管理学基础	本学习领域通过任务驱动的理论实践一体化教学模式，将管理工作过程的知识、技能系统地融于教学活动全过程，实现理论与实践相结合。 学生通过对企业经营战略制定与决策方法选择进行的实证分析学习，能够对企业发展趋势做出正确判断，帮助企业准确的把握、实现其经营目标，达到培养学生独立思考与团队合作的能力； 提升学生自主学习的兴趣，锻炼学生通过自主学习掌握工作思路与方法的能力，切实提高学生的专业技能和处理实际问题的综合素质。	1. 理解管理概念及其二重性； 2. 区别管理者与操作者； 3. 了解企业管理思想演变过程。掌握组织职能、组织构成的要素及作用；能针对现实中的企业分析其组织结构特征； 4. 能够对企业人员配备的有效性进行正确评价。知晓计划的定义；了解计划的作用； 5. 能够描述计划的主要类型及其过程；掌握计划的方法； 6. 了解目标管理的基本过程。 7. 掌握企业经营战略概念；了解战略管理的制定过程；掌握企业常用的几种经营战略。 8. 了解经营决策的环境分析；掌握经营决策的技术方法。
2	基础会计	1. 理解会计的概念、基本职能、基本假设及核算的基础，能描述制造企业资金运动的一般过程； 2. 掌握会计要素的内容，能准确辨析出各要素内容； 3. 理解会计恒等式的内容，能够利用会计等式进行经济业务的分析； 4. 掌握原始凭证的填制与审核，能准确识别、审查原始凭证真实性、合法性、合规性和完整性的工作； 5. 掌握记账凭证的基本知识，能进行监督的采购、生产和销售业务记账凭证的编制工作； 6. 掌握会计账簿及会计档案管理的的基本知识，能完成日记账、明细账和总账的登记、保管、更换工作； 7. 熟悉会计账务处理流程的基本知识，按	了解企业、会计工作组织与会计职业；描述会计、会计目标和会计方法；划分会计要素，建立会计等式；开设会计账户，运用借贷记账法；核算企业主要经营过程的经济业务和成本计算；填制和审核会计凭证；设置和登记会计账簿；组织和开展财产清查；编制和报送会计报表；选择和应用账务处理程序。 本课程按照“任务驱动、工作导向”的教学要求，采用理论实践一体化的教学模式。在教学过程中通常以实际会计岗位中使用的各种凭证、账簿和报表为载体，进行专业基础理论的应用学习和技能的操作。

		照企业会计实际业务处理流程进行经济业务的核算； 8. 掌握会计账务处理流程的基本内容，能选择账务处理流程进行经济业务处理； 9. 理解财产清查的知识及账务处理； 10. 了解会计报表的编制和报送。	
3	经济学基础	1. (1)掌握货币定义、本质、职能及我国人民币制度内容，掌握货币流通的具体形式；熟悉货币形态发展、货币流通形式、货币制度形式；了解货币、货币制度的发展历史。 2. (2)掌握不同信用形式的特点，掌握利息的计算方法；熟悉利率决定和影响因素；了解信用的产生、发展历史，了解信贷资金运动过程。 3. (3)掌握货币市场、资本市场的构成，掌握金融市场中不同的金融工具；熟悉金融市场的各种类型；了解现代金融市场理论。 4. (4)掌握金融机构的构成体系，掌握商业银行、中央银行的性质、职能、业务；熟悉我国金融机构构成体系以及各种非银行金融机构的业务；了解商业银行、中央银行产生、发展历史、了解对金融机构的监管措施。 5. (5)掌握货币需求的计算和货币供给的途径，掌握通货膨胀、通货紧缩的成因、类型、影响以及治理措施；了解我国历史上的通货膨胀、通货紧缩情况。 6. (6)掌握货币政策目标、货币政策工具；熟悉货币政策传导机制；了解我国货币政策实施情况。 7. (7)熟悉金融抑制、金融深化、金融创新含义；了解中国金融改革状况。(8)了解中国金融安全以及金融风险的控制情况。	1. 能力货币基础理论和基础知识解释货币的相关现象； 2. 能力信用的基础理论和基础知识分析、解释现代信用相关现象、初步能判断信用工具的价格（利率）趋势； 3. 能用金融中介机构体系基础知识、形成和发展基本理论系统的解释我国金融中介机构体系； 4. 能用商业银行的基础理论解释我国商业银行的改革、判断我国商业银行基本类型和组织架构、能初步判断各类商业银行业务得范畴； 5. 能用非银行金融机构组成和基本业务知识解释我国非银行金融机构的构成情况及其业务情况； 6. 能用金融市场的发展 7. 及运作规律分析、解释我国金融市场相关现象； 8. 能用中央银行的基础理论分析我国中央银行的性质、职能、地位；能用中央银行的基础理论解释我国中央银行的基本业务活动； 9. 能用通货膨胀和通货紧缩基本理论解释相关经济现象； 10. 能用货币政策的基础理论和基础知识分析货币政策的使用条件、解释我国货币政策运用情况；初步判断我国中央银行的货币政策趋势； 11. 能用观察和分析金融问题的方法进行正确的判断、分析和解决金融实际问题。
4	市场营销	1. (1)掌握市场营销的核心理念； 2. (2)了解市场营销的基本过程； 3. (3)熟悉消费者心理、消费者需求和消费者的购买行为及其过程； 4. (4)掌握市场细分的标准、条件和市场定位的程序与策略； 5. (5)掌握市场调查的方法和技巧； 6. (6)掌握营销策划方式方法； 7. (7)掌握广告渠道及媒体选择方式； 8. (8)能够对营销效果进行合理评价； 9. (9)能够根据实际情况或相关案例开展有效的营销活动。	1. (1)掌握市场营销核心概念,掌握市场营销基本过程,能够根据营销环境设计调查问卷并实施调查； 2. (2)学会分析市场营销环境能够对消费者购买行为进行分析，能够根据企业具体环境对市场进行细分和选择； 3. (3)能够对产品进行产品组合策划、品牌策划和价格策划 4. (4)能够根据产品所处的不同生命周期给出相应的营销策划

			方案， 5. （4）能够设计营销渠道，掌握人员推销基本流程，能设计广告宣传方案，掌握正确处理客户关系的方法掌握营销效果评价的基本方法； 6. （5）会进行销售分析、市场占有率分析、赢利性分析、目标达成率分析、营销效果递进率分析，会对渠道效果进行评价。
5	企业经营管理	7. （1）掌握企业的类型，熟悉企业可以选择的组织形式及其特点； 8. （2）掌握企业制度设计的方法，能分析企业制度设计中存在的问题； 1. （3）掌握企业经营理念、经营目标、经营环境，理解企业的社会责任； 2. （4）掌握企业资源管理的内容和技巧。包括产品资源、品牌资源、人力资源的管理； 3. （5）掌握生产与质量管理基本知识； 4. （6）掌握企业文化的作用，熟悉建设优秀企业文化的途径； 5. （7）熟悉 CIS 设计的概念及功能，懂得 CIS 具体内容，了解 MI, BI 和 VI 的关系，掌握 CIS 设计的程序及方法； 6. （8）了解企业战略管理的各个要素，能进行企业的 SWOT 分析，掌握企业愿景规划的含义及作用，熟悉企业战略实施方式。	1. 能够根据企业的特点和实际情况，制定企业制度方案架构； 2. 能够撰写企业的人力资源规划； 3. 能够根据企业经营理念构建企业文化架构； 4. 能根据企业实际制定企业产品策略； 5. 会分析各大型超市或商场的价格策略，能根据企业实际制定产品定价策略； 6. 能根据企业不同阶段的营销目标制定相应的促销策略； 7. 能够进行品牌顾客满意度调查； 8. 能够根据企业实际设计企业的 CIS； 9. 能根据中小企业面临的环境，对中小企业环境进行分析。
6	项目运营与管理	1. 掌握项目的生命周期、基本特征，能对项目和日常运营加以区别； 2. 能识别客户需求、提出基本解决方案； 3. 掌握项目可行性研究的相关内容； 4. 能利用多种分析方法,进行项目的计划、实施与控制； 5. 能运用多种项目管理工具，合理配置项目资源； 6. 了解项目经理与项目团队，掌握项目沟通的方法，认识各种项目文件。	1. 能够辨别生活中的项目，区分项目与日常运营，学会项目立项； 2. 能够通过市场、财务分析的角度，分析并辨别项目的可行性； 3. 从范围、进度、成本、风险等方面来掌握项目的具体管理，掌握具体的项目管理工具； 4. 能够从周围的项目着手，管理身边的小项目。
7	人力资源管理	1. 人力资源计划的制定，包括：组织信息的采集和处理、职务分析计划的制定、分析职务的选择、职务分析方法的确定、职务分析的步骤和时间的安排、职务分析调查的实施、职务说明书的撰写，人力资源计划的制定。 2. 员工的招聘与配置，包括：招聘计划的制定、招聘广告的编写、招聘渠道的选择、招聘流程的制定、面试活动的组织和时间安排、工作申请表的设计和筛选，	1. 了解人力资源需求、人力资源供给、人力资源供需平衡的含义及相互关系； 2. 掌握人力资源需求预测和供给预测的常用方法。采集、整理招聘需求信息； 3. 选择确定招聘对象的具体来源并选择相应的招募渠道，草拟招聘信息并设计招聘广告； 4. 培训需求信息的采集与分析，

		面试问题的设计，面试过程的实施、面试结果的评估，劳动合同的签订，入职手续的办理。 3. 绩效考核，包括：绩效考核内容的确定、绩效考核方法的选择、绩效考核表格的设计、绩效考评制度的制定。 4. 培训与开发，包括：培训计划的制定，培训的日常管理，进行培训工作的准备工作，培训预算和核算。 5. 薪酬管理，包括：薪酬管理信息的采集，员工工资核算，能够处理常规情况下出现的问题； 6. 掌握人力资源管理职能部门的岗位职责和道德规范。	培训前的准备（资料、场地、工具、设备）； 5. 培训过程管理，绩效考评信息管理，绩效管理制度起草，绩效管理的跟进与监控； 6. 薪酬信息采集，员工工资的统计，员工福利费用核算，员工“五险一金”等的购买。
8	市场调查与数据分析	1. 掌握各种市场调查与分析的基本方法与原理； 2. 利用调查软件计算各种指标以及掌握各种分析方法，学会利用计算机技术进行数据分析； 3. 完成市场调查工作过程中的工作任务，即调查方案的策划、调查问卷的设计、调查方法的选择、抽样设计、数据资料整理与分析、调查报告的撰写等。能够在工作实践中体现出职业道德意识，并认识到数据资料的收集与分析对专业工作结论的重要作用。	调查项目的业务理解能力：能掌握市场调查的主旨，能对市场调查方案进行设计。 调查项目组织实施与应用能力：能掌握调查问卷的设计方法，用正确的使用调查方法与技术对调查项目组织实施。 调查资料的整理能力：能熟练使用调查资料整理方法与工具，独立完成调查的资料整理工作。 调查后的资料分析能力：能正确使用调查分析方法与调查软件工具对资料进行初步分析和预测。 市场调查报告的撰写能力：能熟练设计和撰写市场调查各类文稿与报告，对调查后结果进行沟通。
9	商业银行业务与管理	1. 学生通过《商业银行经营管理》课程的学习和训练活动，应掌握有关商业银行经营管理的基本理论与原则以及我国银行改革的实践；有关商业银行的业务及具体操作，包括业务经营成果的分析；有关银行风险防范的机制与措施等。并养成独立、客观、公正、诚实守信、善于沟通和合作的品格，为上岗就业做好准备。 2. 使学生掌握具体从事银行经营管理工作所必须具备的基本理论、基本知识和技能，掌握商业银行运作的具体业务，初步具备从事银行经营管理的能力和分析研究问题的理论水平； 3. 引导学生分析国外商业银行经营管理的新动态、新观点，熟悉商业银行管理的理论、惯例，研究我国银行改革的实践和发展趋势	了解商业银行的产生和发展；掌握商业银行的性质和功能；熟知商业银行的组织形式与结构；掌握商业银行的一般程序 了解商业银行资本金的概念、资本金构成、资本金功能；明确商业银行资本充足含义、资本充足率的测定；熟知《巴塞尔协议》的积极作用及缺陷；掌握商业银行从银行外部筹措和从银行内部筹措资本两种方式。 了解现金资产的含义及构成、现金资产管理的意义；掌握资金头寸及其构成；熟知资金头寸的预测；掌握商业银行现金资产管理的原则。 了解授信业务的组织架构；了解授信担保的定义和分类；熟悉信贷部门岗位职责与贷款流程；掌握贷款受理条件和贷款合同的签订；掌握担保贷款合同的内容以及贷款合同的签订；熟悉保证贷款、抵押贷款

			和质押贷款的内容及操作要点。
10	个人理财与规划	1. 学生通过对各类银行和非银行类理财产品的市场调查、理财规划、理财营销的情景模拟和企业真实理财岗位的实践，了解主要的理财产品及其收益、风险特点，学会与客户沟通的技巧，能够运用相关的理财分析规划知识，按照理财规划的业务操作流程顺序设计理财规划。培养学生的敬业精神、团队精神、求索精神，使其具有良好的人际沟通能力和职业道德品格，为上岗就业成为一名优秀的理财服务人员奠定良好的理论和实践基础。 2. 理解个人理财工作岗位的性质及意义。熟悉在个人理财过程中运用的主要理财产品类型、特点及当前市场状况。 3. 掌握个人理财的基本原理和基础操作规范，具备理财规划能力。 4. 考取国家助理理财规划师资格认证证书。	1. 能进行理财相关的资料搜集、加工、专题调查； 2. 能运用信息，分析经济金融市场变化对个人理财的影响。 3. 能有效的与客户沟通，对客户理财需求进行准确分析定位。 4. 能针对目标客户，根据其财务状况为其设计匹配的银行理财产品组合。 5. 初步具备独立开展客户保障规划的能力。 6. 能对客户的现有及潜在风险进行分析。 7. 能够对家庭的风险特征作出准确的判断，进行有效的金融投资与规划。 8. 能够保持高度的风险意识和良好的理财习惯。
11	货币银行学	通过本课程的教学，可以帮助学生构建与现代经济发展相适应的知识结构和能力结构。使学生了解和掌握从事经济与管理工作中所必须的金融知识，要使学生能充分了解金融与一国经济的相关性以及金融固有的独特性，能货币、信用、银行、金融市场、国际金融、金融宏观调控等比较全面、系统地掌握金融的基本理论和基础知识以及我国在金融领域的具体实践；培养学生具有能运用这些基本理论知识来识别、阐明、分析、研究、探索当前金融主要问题，特别是我国在经济发展过程中出现、存在的实际问题的能力；具有处理经济工作中有关金融问题的实际能力	1. 了解货币的产生和发展，了解货币形式的演化；掌握货币职能的特点、作用，掌握货币制度的基本内容、格雷欣法则、现行信用货币制度的内容与特点；理解货币的本质、职能和货币制度演变的原因。 2. 掌握现代各种信用形式及其特点、应用范围，掌握直接融资与间接融资方式，利率的主要分类及其计算。 3. 掌握金融市场的基本概念、构成要素及分类，掌握主要金融工具的种类及计算，了解金融市场的运行。 4. 金融机构的构成与发展；我国、西方发达国家、国际金融机构体系；商业银行的职能、类型、形式、主要业务、信用货币创造、经营与管理；中央银行的产生、发展、类型；性质、组织制度、职能、业务、金融监管 5. 金融机构的构成与发展；我国、西方发达国家、国际金融机构体系；商业银行的职能、类型、形式、主要业务、信用货币创造、经营与管理；中央银行的产生、发展、类型；性质、组织制度、职能、业务、金融监管

（三）集中实践教学环节

根据工商企业管理专业的人才培养目标，按照“基础实践、专业实践、综合应用实践”，建设专业实践教学体系。通过“基础实践涵养软技能、专业实践锻造硬技能、综合应用实践掌握高技术”的逐层递进，形成由专业基础能力、专业核心能力、专业拓展能力递进式的专业能力提升体系，着力培养学生人文素养、数字化素养、职业素养、专业核心能力、高技术应用能力。

基础能力实践包括基本实践和拓展实践。基础能力实践主要包括入学教育、军训、形势与政策教育、安全教育、劳动、机动、毕业教育，思想道德修养与法律基础社会实践，毛泽东思想与中国特色社会主义理论概论社会实践等。拓展实践是跨专业选修课程包括生涯规划实践和就业指导实践。



图3 工商企业管理专业实践能力训练体系图

专业核心能力实践包括理实一体课程实践和集中专项实践。理实一体课程实践包括《企业经营管理课程实践》、《人力资源管理课程实践》、《企业数字化管理课程实践》、《个人与团队建设课程实践》等理实一体化课程实训。理实一体化课程实训是在实训室和一体化教室结合多媒体教室完成教学工作，主要实践任务是验证性实践教学。集中专项实践包括《企业认知

实训》、《人力资源共享服务实训》、《数智招聘实务实训》、《人力资源大数据实训》、《商务数据分析实训》等课程的综合实训。

综合应用能力实践，以创新实践项目为载体，提升学生高新技术应用能力。依托会计业务实训基地和创新实践基地，以实际经济业务和大学生科研项目为载体，将新知识、新技术、新工艺、新规范内容融入创新创业项目实践，通过真实岗位训练，结合 1+X 证书制度改革，将创新创业教育贯穿人才培养全过程，提升学生“高技术”应用能力。毕业顶岗实习是人才培养模式的重要教学环节，也是人才培养方案中综合性最强的实践性教学环节，对培养学生良好的职业素养和认真负责的工作态度，提高学生的综合岗位能力具有重要的意义。通过顶岗实习，使学生与职业岗位零距离接触，牢固树立职业理想，养成良好的职业道德，练就过硬的职业技能。

大学生科研项目实践、人力资源管理项目实践、数字化管理项目实践、理财经理助理项目实践等实践项目以第二课堂等形式实施。

七、教学进程总体安排

（一）教学进程计划

每学期教学进程 19 周，按 26 学时/周安排具体安排如附录专业教学进程规划表。

（二）课程总体安排

每学期教学进程 20 周，具体安排如附录专业理论课程安排表所示

（三）学时学分比例

工商企业管理专业课程学时按照学期、课时数、占比情况等要素进行统计，统计如附录中课程学时统计表所示。

八、实施保障

（一）教师队伍

工商企业管理专业金融管理方向具有一支“专兼结合、素质过硬”的双师结构教学团队。

1.专任教师

专任教师具备本专业或相近专业大学本科及以上学历，职称、学员结构合理，互补性强。专任教师每五年累计不少于 6 个月的行业实践经历，双师素质比例达到 90%以上。专业教师应接受过高等职业教育教学理念、方法的培训，具有开发专业课程的能力。专业教学团队分工教授模块化课程，合作备课实施共同教学，缩小、聚焦教师教学内容，高度专业化，团队

高度合作的精细化教学，提升课程教学的效率和效果；学生保持或激发对课程的兴趣，提高学习动力和学习效果。

2.兼职教师

从企业聘用一批经验丰富的专业技术人才和能工巧匠作为兼职教师，建立兼职教师资源库，结合每年学生顶岗实习单位和地点变化，对兼职教师进行动态管理，兼职教师主要负责指导学生跟岗实习、顶岗实习、毕业设计等教学任务，兼职教师承担的专业课程学时比例不低于 50%。

（二）教学设施

1.校内实训条件

专业有金融企业人力大数据分析实践教学平台、财务大数据分析课程平台、大数据金融实践教学平台、银行岗位综合仿真训练平台和证券投资实务实训平台。主要设施设备按照满足一个教学班30人的技能实训项目要求进行配置。开发有综合理财软件并进行系统集成，构建呼叫中心、讨论中心等模拟功能中心，能够完成家庭财务报表编写训练、现金规划编制训练、金融客户经理理财规划综合能力实训等多项训练。实训平台硬件总值约200万，支持了人力资源岗位的需求。校内实训室功能如下：

（1）充分体现模拟功能与教学功能，建设与人力资源现场一致的实训环境，满足理论实践一体化的校内实践模拟实训基地需要。

（2）校内生产性实训基地能够完成学生职业资格鉴定培训、师资培训和企业的技术培训，模拟人力资源招聘全流程，并进行人力资源相关技能证书的获得。满足专业教师、学生完成社会服务项目的需要。

（3）平台实施开放式管理，通过完善实训指导与 1+X 证书等人力资源专业技能考核系统，使学生能够进行自主实训自主考核，提高实训平台的利用效率。

（4）引进企业资源，共建实训基地，通过完善的管理制度保证校企双方的利益，实现双赢。

2.企业导师条件

企业拥有较为稳定的导师团队，能够开展员工岗位晋升培训、新员工入职培训及考核工作。企业导师应具备以下条件：

（1）具有良好的职业道德和协作能力、良好的师德和自主学习能力。

（2）能服从学校的教学管理，遵守校企教学规章制度。

（3）有5年以上企业岗位工作经历，大专以上学历或银行从业资格职业理财师以上职业资格。

（4）具有企业人力资源管理、技术服务、技术培训等岗位丰富工作经验的管理骨干和技术骨干或专业技术能力突出的一线优秀员工不受上述学历、职称限制。

3.校外实训基地

人力资源管理实验实训室建设以北京市主要产业和新道人力资源平台为依托，构建基于工作过程的实践体系，培养出来的学生既有扎实的文化和专业理论基础，又有与岗位能力要求相对接的专业技能，培养出来的学生，企业满意、学校满意、学生满意、家长满意。一方面将学生的企业实践和就业有效地衔接，使学生在校内实训的基础上，再到企业学徒制培养；另一方面为教师下企业，服务校外实训基地提供了条件，创建校企双赢的局面。

目前，本专业与多家企业签订人力资源实践基地合作协议，加强了实训基地的内涵建设，制订实训基地管理制度，开发技能培养项目，制订考核标准。在全国进行广泛、深入的调研，以此为基础设计实训实践基地内涵建设方案，制定实施计划，充分论证方案的必要性和可行性，保证相关制度、模式、项目及考核标准的科学性和实用性。

（三）教学资源

1. 教材选用

按照学院印发的《教材建设与选用管理办法》（北工院政发〔2020〕10号）文件要求，所用教材均为近三年出版的高职高专规划教材，既反映最新发展水平，又适应高等职业教育的需要，能够帮助学生提高分析问题、解决问题的能力，突出高素质技术技能人才培养特点。同时，鼓励教师结合教育教学改革和信息化教学需要，以思想性、科学性、发展性、规范性为原则，校企合作编写立体化、活页式校本教材。

2. 图书配备

教师在备课、教学、教学资源制作等环节广泛利用相关的图书和文献资源，教学中引导学生查阅相关资源，使学生了解图书分类知识，养成查阅、积累资料的良好习惯，提高学生学习主动性。同时，结合本专业技术发展和教育教学改革需要，收集行业相关规程规范、施工企业项目实施细则等资料，建设本专业图书和文献资源。

3. 数字资源

（1）搭建人力资源软件平台，模拟几千家不同规格企业招聘的人工智能模式。

（2）联合智盛软件建设国家级教学资源库，为互联网学习共享资源

（3）北工院线上线下智慧教学平台为在线课程建设提供空间

（4）O2O 线上、线下教学资源匹配应用，为学生搭建了 APP 等多终端远程自学平台，实现线上线下混合式学习。

（四）教学方法

本专业教学中根据课程具体情况选择或者组合使用项目教学法、案例教学法、任务驱动教学法、分组讨论法、情境教学法、角度扮演法等，以培养学生各方面的能力，如使用分组讨论法培养学生主动学习能力、协调能力、语言表达能力、团队协作能力；使用角色扮演法让学生了解营销经理、项目组成员、客户等角色的职责、作用及要求，以及团队是如何分工协作的。教学过程中，通过校企合作、校内实训基地建设等多种途径，采取生产性实训、任务驱动、项目教学等形式，让学生完成移动国际金融业务操作流程、营销方案设计、客服流程设计等任务，从而给学生提供丰富的实践机会。适当选取多门课程，按照学生原有课程基础、自身学习兴趣、学习能力、毕业后升学意向和就业意向开展分层教学。充分利用自主学习平台，实现课堂教学和网络自主学习相结合，既有集中授课，又强调自主学习，拓宽学生的视野。

1.设计学习型工作任务，把企业真实业务引进教学

以企业日常典型业务为载体，通过进行项目分析、人力任务分解、各环节功能分析、教学组织设计，把现场的实际工作任务转变为教学任务。目标要求、组织方式、成果验收、作业环境都和核算现场保持一致，任务驱动，学生成为完成学习任务的主体，实现了学习过程与工作过程对接，教学作用统一，培养学生解决和处理实际问题的能力，提高综合能力和创新意识。

2.线上线下的混合式教学，拓展了学生学习空间

通过云班课智慧平台课程应用，为学生搭建了 APP 等多终端远程自学平台，实现线上线下混合式学习，把学生从固定化的学习模式中解放出来；借鉴反转课堂理念，利用教学资源库及网络课程平台等信息化教学资源，开展“课前导预习、课上导学习、课后导拓展”教学活动。运用即时通讯软件将教学扩展到不受时间地点限制的课前、课后线上学习，提高了学生自主学习、训练的主动性，激发学生的独立思考、自主探究意识，有效培养创新能力。

3.多种信息化手段综合应用，提供精细化学习服务

信息化教学手段综合应用，把抽象理论形象化；化解教学难点和重点，提高了学习效率；采用业务处理练仿真平台实现学生自主操作训练。通过深化互动，及时了解学生学习状况，调整学习方案、更新教学资源，为学生提供了有效的多样化学习方式，提高了学习效率。

（五）学习评价

根据课程性质和特点，灵活采用笔试、在线考试、实操、作品展示等多种形式进行考核，强调过程性考核与终结性考核相结合，加大过程性考核比重，突出学生能力考核。

公共学习领域考核与评价：建立和完善考核评价制度，以学生应具备的基本理论知识、技能水平评价为重点，采取理论知识考试、技能操作考核和自我评价相结合的评价方式。

专业学习领域考核与评价：以能力为核心，以大堂引导员、理财专员、信贷专员岗位标准为依据，采取理论知识考试、技能操作考核和自我评价相结合的评价方式。针对各阶段的教学内容，由校企专兼职教师对学生的过程和学习结果进行考核。

素质拓展领域考核与评价：鼓励学生积极参加各类讲座、竞赛、院内外社会实践活动、各种社团活动等，实施学生自评、同学互评、教师评价和社会有关机构评价，提高学生社会能力。课程教学效果评价。采用企业评价、教学质量监控中心评价和学生评价三方面相结合评价专业课程教学效果。

企业评价（30%）：主要根据学生的能力和素质水平，评价是否实现课程教学目标，由企业专业指导人根据学生的核心技能考核情况对课程教学效果进行评价，由专业课程对应的工程实践项目指导教师根据学生在完成实践任务中表现出来的能力，对课程教学效果进行评价。

教学质量监控中心评价（30%）：由教学质量监控中心根据教师的教学设计与实施情况对课程教学效果进行评价。

学生评价（40%）：学生作为整个教学实施过程的主体，根据教师在教学实施过程中的工作态度、为人师表、教书育人、因人施教、教学方法及服务意识，结合课程教学实施条件和教学资源，对课程教学效果进行评价。

（六）质量管理

1. 建立专业建设和教学质量保证机制

在教学准备、实习实训主要教学环节严格按照《专业建设标准》《课程建设标准》等相关文件的质量要求和标准开展工作，以达成人才培养规格。

（1）教学准备

课前依据专业人才培养方案、课程标准、教材以及课表制定科学的授课计划，明确教学环节、教学内容、教学进度的具体安排。依据教学授课计划的进度要求，教师编写教案或讲义，指导课堂教学。结合教学需要，教师提前准备好任务单、数字资源等相关教学资料，提前安排学生预习。

（2）实习实训

选择经验丰富的专任教师或企业指导教师承担实习实训教学任务，充分利用专业校外实训基地扎实开展实训教学。任课教师根据培养方案和培养目标要求，以提高学生专业技能为核心，选用合适专业特点的实习实训教材，编排实习实训课程授课计划，选定或印制实习实训报告册，按照分组教学、实操为主的模式组织实习实训，根据实习实训内容，从实习表现、实习报告、任务完成情况和技能水平等方面进行评价。

2. 完善教学管理机制

实施两级教学巡查和听课制度。学校督导、教务组成联合检查组，各二级学院组建以院长、书记为组长，办公室主任、教研室主任为成员的巡查组，每周开展日常教学检查，认真做好期初、期中、期末教学检查，严格教学纪律和课堂纪律。

3. 建立毕业生跟踪调查反馈机制

建立毕业生档案，实施毕业生质量跟踪调查。了解毕业生的工作状况和在工作过程中遇到的知识和技术问题，以及对专业课程设置、教学方式、管理模式等方面的意见和建议；听取用人单位对学校毕业生的思想品德、专业知识、业务能力和工作业绩等方面的总体评价和满意度以及对专业建设、人才培养模式的意见和建议，建立经常性的反馈渠道和社会评价制度，为专业建设和人才培养奠定基础。

4. 扎实开展教学诊断与改进工作

从用人单位、毕业生及家长和本专业在全国开展情况三个方面开展专业调研，充分利用调研和评价分析结果作为确定发展目标、建设思路以及建设内容的依据，有效改进专业教学，加强专业建设，形成质量改进螺旋，持续提高人才培养质量。

建立新的评价标准将学生工程项目实施能力、学习态度、职业素养纳入学习成绩评定的范围，运用信息化手段，建立学生的个人学习空间，记录学生学习过程，通过设置考核项目，实时记录学生的完成情况，实现全过程评价，并让学生参与评价过程，以体现学生学习的主体地位，提高学生的学习兴趣。

九、毕业要求

（一）学时学分

毕业总学时达到 2711 学时，总学分 160 学分。

（二）具体要求

按规定修满全部课程并合格，英语达到学校规定的毕业要求，取得表 1 中职业技能等级证书。

十、附录

专业名称：	工商企业管理专业	修业年限：	三年	所属学院：	文法与管理学院	专业负责人：	xxx
培养目标：	高职	招生对象：	高中	专业代码：	530601	制表日期：	2024.1

（一）教学计划进程表

学期 周次																											教学				入学 毕业 形势 政策 安全 劳动 机动	假 期	合 计
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	课堂 教学	实训 周	课程 设计	顶岗 实习			
1	△	△	※													:	◇	◇	◇	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	13	3	0	0	3	7	26
2								◇							:	◇	◇	◇	◇	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	13	4	0	0	0	7	26
3								◇							:	◇	◇	◇	◇	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	14	4	0	0	0	7	26
4								◇						:	◇	◇	◇	◇	◇	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	14	5	0	0	0	7	26
5													:	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	13	6	0	0	0	7	26
6	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	△	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	0	0	0	18	1	7	26
																										合计	70	22	0	18	4	42	156

注：□课堂教学 : 考试所在周 ◇实训 ◇:实习实训周 ◎课程设计周 ☆顶岗实习 ★企业岗位实习 ※公益劳动与机动 △入学、军事、毕业教育 ◆假期

（二）课程安排表

课程	序号	课程名称	考核方式	总学	总	第一学	第二学	第三学	第四学	第五学	第六学	备注
----	----	------	------	----	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----

类别				考试	考查	时	学分	期	期	期	期	期	期	
								13 周	13 周	14 周	14 周	13 周	18 周	
公共类课程	公共基础课	1	思想道德修养与法律基础	1	2	32	3.0	2	1					
		2	职业基本素养		2	36	2.0		3					
		3	毛泽东思想和中国特色社会主义理论概论	4	3	48	3.0			2	2			
		4	体育		1234	108	6.0	2	2	2	2			
		5	英语	1234		172	10	4	4	3	2			
		6	计算机应用基础		1	36	2.0	3						
		7	安全教育		23	20	1.0		1	1				
		8	生涯规划与创业就业指导		23	30	2.0		1	1				
		9	高等数学	1		52	3.0	4						
		10	形势与政策		1234	36	2.0	1	1	1	1			
		11	大学生心理健康		2	10	0.5		1					
		12	新一代信息技术-人工智能		2	36	2.0		3					
		13	习近平新时代中国特色社会主义思想概论		2	20	0.5		1					
		14	劳动教育		4	16					1			
	公共选修课	15	选修课一		2	24	1.0		4					
		16	选修课二		3	24	1.0			4				
		17	选修课三		4	24	1.0				4			
		18	选修课四		5	24	1.0					4		
	周学时小计							15	18	12	10	4	0	
课程类别	序号	课程名称		考核方式		总学时	总学分	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	备注
				考	考									

				试	查			13 周	13 周	14 周	14 周	13 周	18 周		
专业类课程	专业基础课	1	管理学基础	1		52	3.0	4						S X	
		2	基础会计		1	39	2.5	3							
		3	经济学基础	1		26	1.5	2							
		4	市场营销	5		52	3.0		4						
		5	经济法基础		5	26	1.5	2							
		6	实用经济学基础	4		28	1.5		4						
		7	市场调查与数据分析		3	56	3.0			4			4		
		1	企业经营管理 H	2		56	3.0		4					H X	
		2	管理心理学	3		56	1.5			3				H X	
	专业核心课	3	人力资源管理 H		4	56	3.0				4			HQ	
		4	个人与团队建设管理		4	56	2.5				3			H	
		5	项目管理 H	4		56	2.0					3		H X	
		6	商业银行业务与管理	5		56	2.5				3			H	
		7	个人理财与规划		5	56	3.0					3		H	
		8	人力大数据分析	3		56	3.0					4		H	
		专业方向课	方向一	数字化人力资源管理		5	36	2.0					3		X
				人力资源共享服务		5	36	2.0					3		
				劳动合同法		5	48	3.0					4		
			方向二	数字化运营与管理		4	28	1.5				2			
				销售管理		4	28	1.5				2			
				财务管理与分析		5	26	1.5					2		
			方向三	金融产品营销		1	26	1.5	2						
	保险实务				2	26	1.5		2						
	证券与期货投资				5	26	1.5					2			
	金融法规				6	26	2.0					2		S	
		周学时小计						26	24	24	26	26			

注：H 表示专业核心课，Q 表示校企合作课程，X 表示 1+X 课程，S 表示双语课程

表 6 集中实践教学安排表

课程类别		课程名称	总周数	总学分	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
					周	周	周	周	周	周
基础能力实践	基本实践	入学教育、军训、形势与政策教育、安全教育、劳动、机动、毕业教育	6	9	3	0	1	0	1	1
		思想道德修养与法律基础社会实践	0.67	1		0.67				
		毛泽东思想与中国特色社会主义理论概论社会实践	0.67	1			0.33			
	拓展实践	生涯规划实践课	0.25	0		0.25				
		就业指导实践课	0.08	0			0.08			
专业能力实践	集中专项实践	企业认知实训	1	1.5	1					
		市场调查与分析实训	1	1.5	1					
		项目实施与运营实训	1	1.5	1					
		人力大数据实训	2	3		2				
		数智招聘实务实训	2	3		2				
		网络商务运营实训	2	3			2			
		商务数据分析实训	2	3				2		
		CRM 管理实训	2	3			2			
		Python 基础实训	3	4.5				3		
		金融大数据实训	6	9					6	
综合应用实践		顶岗实习	18							18

注：H 表示专业核心课，Q 表示校企合作课程，X 表示 1+X 课程，S 表示双语课程

（三）学时学分比例

学年	学期	考试课	理论课时统计	实践	理实一
----	----	-----	--------	----	-----

			程数		公共类课程		专业类课程			课时(周)		体学时	
					通识课程	素质课程	专业基础	专业核心	专业群拓展课程				
第一学年		第一学期	4		213	0	143	0	0	3.00	356		
		第二学期	2		254	24	60	45	0	4.92	383		
第二学年		第三学期	4		83	24	120	60	0	4.75	287		
		第四学期	4		81	24	168	0	56	5.00	329		
第三学年		第五学期	3		0	24	52	130	104	6.00	310		
		第六学期	0		0	0	0	0	0	18.00	0		
合计			18		17	631	48	543	235	160	41.67		
总学时	2617	公共课学时	598	公共课学时占比		22.85%	实践学时	139	实践学时占比	53.11%	公选课学时占比		

